



BILDUNG . ERFOLG . ZUKUNFT.
BZH Bildungszentrum Handel und Dienstleistungen

Prüfungsvorbereitung Kauffrau/- Mann für Büromanagement

Start 27.10.2026 – Ende 05.01.2027

Teilnehmen kann:

Der Prüfungsvorbereitungskurs richtet sich an alle Auszubildenden zur Kauffrau bzw. zum Kaufmann für Büromanagement, die sich gezielt und intensiv auf ihre Abschlussprüfung vorbereiten möchten. Auch Prüfungsteilnehmer/-innen, die ihr Wissen auffrischen oder die Prüfung wiederholen möchten, sind herzlich willkommen.

Termine

Start: 27.10.2026

Der Prüfungsvorbereitungskurs umfasst 4 Präsenztermine zur gezielten Vorbereitung auf die Abschlussprüfung.

Dienstag 27.10.2026 09:00-12:00 Uhr/ 12:30-15:30 Uhr

Donnerstag 12.11.2026 09:00-12:00 Uhr/ 12:30-15:30 Uhr

Dienstag 17.11.2026 09:00-12:00 Uhr/ 12:30-15:30 Uhr

Zusatztermin: Vorbereitung auf die mündliche Prüfung

Dienstag 05.01.2027 09:00-12:00 Uhr/ 12:30-15:30 Uhr

Lehrgangsinhalte

Gezielte Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement:

- Kundenbeziehungsprozesse – wichtige Themen, Aufgaben und Prüfungstechniken
- Wirtschafts- und Sozialkunde – praxisnahe Prüfungsvorbereitung
- Fachaufgabe in der Wahlqualifikation – Vorbereitung auf das fallbezogene Fachgespräch
- Prüfungstraining mit typischen Aufgabenformaten und praxisnahen Übungen
- Mündliche Prüfung – gezielte Vorbereitung, Übungen und Tipps für ein sicheres Auftreten

Ziel ist es, Wissen zu festigen, zu vertiefen und gezielt auf die Prüfungsanforderungen anzuwenden.

Lehrgangskosten

Kompakt-Kurs 320,00 €
zzgl. eigener Fahrtkosten

Kontakt:

Frau Müller
Telefon 06621 5024-0
E-Mail: bad-hersfeld@bz24.de

Maßnahme Ort:

**BZH Bildungszentrum Handel und
Dienstleistungen gemeinnützige GmbH**
Leinenweberstraße 1-3 | 36251 Bad Hersfeld